

Curso DBD
Diseño y gestión online de bases de datos sanitarios:
MS-Access y REDCap
Guía del curso 2024/25

Contenidos

Presentación.....	1
Requisitos de acceso	2
Elementos necesarios para realizar el curso	2
El Campus Virtual: soporte Internet del curso.....	2
Guía del Campus virtual.....	3
Foro	3
Pestaña <i>Evaluaciones</i>	3
Material de trabajo.....	3
Organización	3
a) Tutorial obligatorio.....	3
b) Docencia presencial <i>online</i> sincrónica.....	3
c) PEC	3
Registro de erratas.....	4
Trabajo en equipo	4
Nota para usuarios de macOS.....	4
Pruebas de evaluación continuada (PEC)	4
Calificación final.....	4
Programa calendario	5
Advertencias importantes	5
Secretaría de los estudios	5
Contenidos del curso.....	6

En el curso se enseñan los fundamentos del diseño y gestión de bases de datos relacionales para garantizar una captura de calidad y la manipulación correcta de los datos.

Se enseña el diseño óptimo de formularios de entrada protegida de datos y la forma de realizar consultas para generar informes y matrices de datos, con campos calculados y filtros, para análisis estadísticos.

El curso utiliza un registro simplificado de seguimiento de pacientes cardiovasculares. Con este registro se explica cómo diseñar y gestionar una base de datos sanitarios: diseño normalizado de las tablas y de los vínculos entre ellas, creación de formularios para una entrada protegida de los datos, selección de los datos a través de consultas, impresión de informes avanzados y diseño y gestión de estudios online.

En el curso se utilizarán dos herramientas de diseño y gestión de bases de datos: **MS-Access** para las bases de datos en un ordenador personal o en red local, y **REDCap** para las bases de datos en Internet, alcanzándose un nivel avanzado en ambas herramientas.

El curso exige 100 horas de dedicación que corresponden a 4 créditos ECTS, de las cuales 25 horas se realizan en formato *online* sincrónico mediante la plataforma *Microsoft Teams*.

Requisitos de acceso

Es necesario ser graduado / licenciado universitario en el ámbito de Ciencias de la Salud.

Elementos necesarios para realizar el curso

Los estudiantes deben tener acceso a un PC conectado a Internet, con *MS-Access 2013* o superior operativo, disponer de correo electrónico y **leerlo diariamente** para estar al corriente de la información que se va enviando. Para seguir el curso es imprescindible **acceder regularmente** al Foro del Campus Virtual y leer **todos** los mensajes.

Tenga en cuenta que la matrícula a este curso le da acceso a una licencia de estudiante gratuita de la última versión de Office 365, que incluye *MS-Access* (en nuestra página web se explica como tener acceso a dicha licencia).

En caso de que el estudiante no disponga ya de una cuenta de REDCap en su centro de trabajo, durante el curso se indicará cómo obtener una licencia gratuita para las sesiones correspondientes.

El curso exige 100 horas de dedicación que corresponden a 4 créditos ECTS, de las cuales 25 horas se realizan en formato presencial *online* sincrónico mediante la plataforma *Microsoft Teams*.

El Campus Virtual: soporte Internet del curso

Todos los cursos de postgrado de los estudios en **Metodología de la investigación: Diseño y Estadística en Ciencias de la Salud** incorporan recursos de Internet para dotar a los estudiantes de canales de comunicación y colaboración que eliminan las distancias físicas y facilitan la interacción con el profesorado.

El acceso a todos los recursos docentes y de evaluación está en: <https://metodo.uab.cat>. Una vez cargada la página principal de la Web debe hacer clic en **Campus Virtual** que es la puerta de entrada para estudiantes.

Seguidamente se solicita su identificación. Por ejemplo, si su DNI es 01.234.567-Y, o su NIE es X01.234.567-Y, deberá escribir **sin dejar ningún blanco**:

	Usuario: 01234567Y	←	Escribir su DNI con la letra final en MAYÚSCULA.
	Contraseña: 01234567	←	Escribir el número del DNI sin la letra final .
<i>Ejemplo con NIE</i>	Usuario: X01234567Y	←	Escribir su NIE con las letras en MAYÚSCULA.
	Contraseña: X01234567	←	Escribir su NIE sin la letra final .

Si su identificación es correcta entrará en una página web con un panel izquierdo con varias opciones:

- **Área personal:** Permite acceder a opciones tales como consultar/modificar sus datos personales, ver el expediente académico, los envíos de material realizados, los comunicados generales, etc.
- **Libros online:** Presenta la lista de libros *online* a que tiene acceso, separando los del año actual y de años previos. Aunque el funcionamiento de los libros *online* es muy intuitivo, se explica detalladamente en otro documento junto al resto de Recursos digitales a que se tiene acceso como estudiante de la UAB.
- **Cursos:** Presenta la lista de módulos / cursos en que esté matriculado. Seleccionando el curso deseado entrará directamente al Foro de debate del campus virtual de dicho del curso.

Guía del Campus virtual

La parte superior de la página Web del curso contiene pestañas con enlaces a diferentes recursos; acceda a la pestaña **Guías y Normas**, descargue el documento PDF con la **Guía del Campus virtual**. Es conveniente imprimirla e **imprescindible leerla detenidamente antes de iniciar el curso**.

Foro

El **Foro** de debate es un espacio interno de la Web en el que se almacenan las preguntas y respuestas de los estudiantes y profesores exclusivamente sobre los **contenidos científicos** del curso que se desean aclarar o ampliar, y también informaciones relacionadas con los contenidos del curso que puedan ser de interés general. Se debe **acceder regularmente y leer todos los mensajes** ya que es imprescindible para seguir el curso. Este acceso regular es especialmente importante en los períodos en que se realizan las pruebas de evaluación continuada (PEC).

El objetivo de este foro es que, en una primera instancia, sean los participantes quienes resuelvan las dudas a sus colegas. El Foro tiene asignado un profesor que actúa de moderador y que interviene si el grupo llega a conclusiones erróneas o si ningún estudiante sabe contestar la pregunta. El profesor también podrá ofrecer, a través de este foro, información adicional sobre contenidos del curso.

El Foro recoge de forma ordenada los dos tipos de mensajes que se envían a lo largo del curso: *Mensaje nuevo* y *Responder* a un mensaje. Para que el foro de debate sea de utilidad es necesario **seguir de forma estricta** las reglas de conducta que se detallan en la **Guía del Campus virtual**.

Pestaña *Evaluaciones*

Esta pestaña abre una página Web con las pestañas **Autoevaluaciones** y **PEC (Pruebas de evaluación continuada)** que permiten gestionar las evaluaciones del curso.

En la **Guía del Campus virtual** se encuentra explicada la manera de contestar las autoevaluaciones y la prueba de evaluación continuada, y cómo obtener la solución comentada de las mismas.

Material de trabajo

El material básico de trabajo para realizar este curso es el tutorial y el dossier impresos que recibirá por mensajería unos días antes de la fecha de inicio de cada curso. Estos documentos también se pueden consultar *online* a través del Campus virtual:

Sesma M. Diseño y gestión online de bases de datos sanitarios: MS-Access y REDCap. Barcelona: Laboratori d'Estadística Aplicada i Modelització. Universitat Autònoma de Barcelona; 2024

El material complementario para realizar el curso se descarga desde la pestaña **Material** del Campus virtual.

Organización

a) Tutorial obligatorio

El curso comienza con un **tutorial introductorio** (que debe realizar **antes** de las sesiones presenciales *online*). Este tutorial se recibe por correo postal o se descarga del Campus virtual y enseña, entre otros, los siguientes conocimientos básicos de *Access*: creación de bases de datos, diseño de tablas y operaciones con registros (copiar/pegar, filtros, etc.). Se estima unas 10 horas para realizarlo. Estos conocimientos **se darán por asumidos** y son necesarios para seguir las 25 horas de sesiones presenciales *online*.

b) Docencia presencial *online* sincrónica

La docencia presencial *online* del curso se realiza mediante la plataforma *Microsoft Teams*. Se trata de una docencia **presencial *online* sincrónica intensiva** (las 25 horas se concentran en 2.5 días consecutivos) durante la que se alterna la explicación teórica con la resolución de ejercicios prácticos. Es obligatorio permanecer conectado a *Teams* durante las 25 horas.

c) PEC

Una vez finalizada la docencia presencial *online* comienza la etapa de realización de la prueba de evaluación continuada obligatoria (PEC), que evalúa el conjunto de conocimientos adquiridos principalmente en dichas sesiones presenciales. La PEC consiste en la creación de una base de datos aplicada al campo de trabajo del estudiante. Esta base de datos **se podrá desarrollar con MS-Access o con REDCap**, según prefiera el estudiante. El profesor evaluará el trabajo realizado y aportará comentarios sobre los errores y podrá sugerir mejoras.

Registro de erratas

Si encuentra algún elemento de los documentos que crea que pueda ser una errata, conviene comunicarlo **enviando un mensaje al Foro**. Si la errata es menor, le agradeceremos que nos lo comunique a través de la pestaña **Incidencias** del Campus virtual. Su colaboración nos será de gran utilidad para la confección de la **Fe de erratas** que está permanentemente disponible y actualizada en el enlace **Material** del Campus Virtual.

Trabajo en equipo

Aunque el esfuerzo personal es imprescindible, la posibilidad de trabajar las Unidades didácticas con algún colega facilita la comprensión y el seguimiento regular del curso.

Sin embargo, la prueba de evaluación continuada (PEC) **no debe** realizarse en colaboración o con ayuda de otras personas porque su resultado conduce a una **nota individual**. No obstante, se podrán discutir aspectos de la PEC a través del Foro del Campus Virtual.

Nota para usuarios de macOS

Aunque *Access* no está disponible para el sistema operativo *macOS* (*Microsoft* solo ha publicado una versión para *Windows*), es posible añadir el sistema operativo *Windows* a un ordenador *Apple* sin coste económico adicional, ya que la matrícula del máster da acceso a una licencia de estudiante gratuita de *Windows*. El material complementario del curso explica cómo realizarlo.

Pruebas de evaluación continuada (PEC)

El curso finaliza con la **prueba de evaluación continuada**. A partir del día fijado en el calendario del curso, puede acceder a la pestaña **Evaluaciones** y, dentro de ella, en la pestaña **Pruebas de evaluación - PECs** encontrará el enlace para descargar el formulario PDF con la PEC correspondiente.

Las respuestas se introducen en el mismo formulario PDF, cuya primera página contiene las instrucciones para rellenarlo y el **Compromiso de Honor** en el que declara que la prueba de evaluación ha sido realizada exclusivamente por usted sin la ayuda de otras personas.

Durante el periodo para realizar la PEC **es imprescindible consultar regularmente el Campus Virtual**. Se pueden formular preguntas al Foro para aclarar dudas y el resto de los estudiantes pueden contestarlas, pero **el profesor sólo interviene para corregir erratas del enunciado**.

Cuando la PEC está corregida se envía un e-mail para informar que ya puede descargar un pdf con la nota y las preguntas mal contestadas. También se descarga el pdf con la solución completa.

Calificación final

Además de la nota obtenida en la PEC, la proporción de intervenciones realizadas en el Campus permite aumentar hasta 0.6 puntos, y la proporción de mensajes leídos permite aumentar otros 0.4, puntos la nota final de un curso.

a) **Cálculo de la proporción de intervenciones**. Si #Int es el total de intervenciones realizadas por el estudiante y #mInt el total de intervenciones del estudiante que más ha realizado, la proporción de intervenciones se calcula con la función max aplicando la siguiente fórmula: $pInterven = \#Int / \max(10; \#mInt)$

b) **Cálculo nota curso**: La nota final del curso resulta de la expresión (acotada a 10 puntos):

$$\text{NotaCurso} = \text{PEC} + 0.6 \times pInterven + 0.4 \times pMensajes$$

c) Para superar el curso **NotaCurso** debe ser **igual o superior a 5 puntos**.

d) **No entregar la PEC** hace que la calificación final del curso sea **no presentado**.

Una vez realizada y superada la evaluación final se envía un Documento, firmado por el Director de los estudios, con el programa del curso, los créditos obtenidos y el número de horas mínimas que se estiman necesarias para seguir el curso. Este documento acreditativo es aceptado por la mayor parte de organismos.

Adicionalmente, recibirá el correspondiente título oficial de Diploma de Experto en "Diseño y gestión online de bases de datos sanitarios: MS-Access y REDCap".

Programa calendario

Curso en Marzo

Tutorial: *Docencia en Campus virtual*. Es **obligatorio** realizarlo antes del inicio del curso presencial.

UD1 a UD6: *Docencia presencial online sincrónica* (25 horas).

Curso intensivo: 12-3-2025 de 11 a 14h y de 15 a 19h, 13-03-2025 y 14-03-2025 de 9 a 14h y de 15 a 19h

PEC: Prueba de Evaluación Continuada.

Fechas: Dependen del curso al que está inscrito. Se comunican en el curso presencial *online*.

Advertencias importantes

1. Los títulos de las Unidades didácticas de cada curso y su contenido puede que no correspondan exactamente con los que se impartirán porque están en permanente actualización y a criterio de los profesores pueden ser retocados antes de iniciar el curso.
2. Las fechas indicadas en el programa calendario pueden sufrir pequeñas modificaciones en función del ritmo del curso.
3. Es imprescindible acceder regularmente al Foro y leer todos los mensajes ya que, a través del Foro, los profesores aclaran conceptos y comunican posibles erratas u omisiones que puedan contener los libros y, en especial, las pruebas de evaluación continuada.
4. Se ha desarrollado un protocolo para detectar aquellas pruebas de evaluación continuada con probabilidad prácticamente nula de haber sido realizadas de forma independiente, lo que implica una violación del Compromiso de Honor. En este caso, para todos los estudiantes implicados la calificación del curso será suspenso, con opción a realizar un examen *presencial* de reevaluación en el campus la UAB, que permite obtener como máximo un 5 de nota final.
5. Debe descargar de <https://metodo.uab.cat/docs/Advertencias.pdf> y leer el documento que contiene las advertencias más importantes que se asumen cuando se matricula en estos estudios de postgrado.

Secretaría de los estudios

Laboratori d'Estadística Aplicada

Universitat Autònoma de Barcelona

Edificio B – Carrer de la Fortuna

08193 Bellaterra (Barcelona)

España

Teléfono: 935 811 632 (9 a 14 horas)

Operador Web: 935 813 141 (9 a 14 horas)

Web: <https://metodo.uab.cat>

eMail: leam@uab.cat

Mensajes WhatsApp: 659 379 593

Contenidos del curso

UD 1: Introducción (TUTORIAL PREVIO)

Crear y abrir una base de datos

Interfaz de MS-Access 2016

El panel de exploración

Crear una tabla

Concepto de tabla

Crear una tabla en vista diseño

Acerca de los nombres de campos

Tipos de campos

Propiedades de campo por tipo

Generales

Memo

Número

MS-Access y los números decimales

Fecha/Hora

MS-Access y las fechas

Autonumérico

Conversión de autonuméricos en numéricos

Máscaras de entrada

Reglas de validación

Reglas de validación del registro

Establecer la clave principal

La clave principal

Crear un formulario utilizando el asistente

Vista "Diseño"

Introducción de datos en un formulario

Los "círculos viciosos"

Crear un informe utilizando el asistente

Imprimir un informe

Obtener ayuda

Ayuda de MS-Access

Sugerencias (*Tooltips*)

Menú contextual

Actualizaciones

Ejercicio

UD2: Trabajar con una tabla (TUTORIAL PREVIO)

Importación de registros

Seleccionar registros

Copiar, cortar y pegar, eliminar registros

Copiar registros en el portapapeles

Cortar registros copiándolos en el portapapeles

Pegar registros del portapapeles

Eliminar registros de una tabla

Ordenar columnas y registros

Seleccionar columnas

Mover columnas

Ordenar registros en base a uno o más campos

Buscar y reemplazar

Buscar valores

Reemplazar valores

Filtros

Filtro por selección

Filtro por formulario

Filtro u orden avanzado

Ejercicio

UD3: Fundamentos del modelo relacional

Relaciones

Equivalencias terminológicas

Relación

Dominio

Grupos repetitivos

Relaciones base vs. Consultas

- Relaciones base
- Consultas

Bases de datos relacionales

Integridad referencial

Claves primarias y claves ajenas

- Clave candidata
- Clave primaria
- Clave ajena

Reglas generales de integridad

- La regla de la integridad de las entidades
- La regla de integridad referencial

Tipos de vínculo referencial

- Uno a varios
- Uno a uno
- Vínculos referenciales vs. “relaciones”

Integridad de los valores

Dominios

Reglas de validación

- La importancia de la integridad de la base de datos

Álgebra y cálculo relacional

Operadores algebraicos relacionales

Cálculo relacional

- SQL
- Query-By-Example

Normalización de una base de datos

Primera forma normal (1FN)

Forma normal Boyce/Codd (FNBC)

- Determinante
- Dependencia funcional

Ejercicio

UD4: El modelo relacional en MS-Access: Integridad

Establecer vínculos referenciales

Claves primarias compuestas

- Vínculo padre–hijo

Establecer “relaciones”

La ventana “Modificar relaciones”

- Acerca de las opciones de integridad referencial

Editar un vínculo existente

Eliminar un vínculo existente

- Vínculos no visibles

Normalización de una base de datos

Eliminación de campos no atómicos (1FN)

Eliminación de dependencias funcionales (FNBC)

- Campos calculables
- Diccionarios
- Diccionarios vs. “Tablas del estudio”

Normalización de una base de datos

Resultado final

Ejercicio

UD5: El modelo relacional en MS-Access: Consultas

Crear consultas de selección

Combinaciones vs. vínculos referenciales

Visualizar el resultado de una consulta

Parametrizar las consultas

Consultas por grupos

Opciones para la fila “Total”

Anidación de los criterios “Agrupar por”

Consulta de referencias cruzadas

- Consulta de referencias cruzadas vs. consultas por grupos

Añadir campos calculados

El Generador de expresiones

Consultas globales de tabla

- Exportación de datos

Consulta de seguimientos programados

Seguimientos programados

Consultas de actualización

Consultas de acción

Ejercicio

UD6: Formularios e informes en MS-Access

Vista diseño

Propiedad "Título" de los campos

Teclas de acceso

Mover y redimensionar controles - Sugerencias

Insertar controles - Sugerencias

Convertir un cuadro de texto en un cuadro combinado - Sugerencias

Fijar el orden de tabulación

Crear un subformulario - Sugerencias

Añadir botones para abrir formularios

Las macros de MS-Access

Interfaz de diseño de macros

Prevalidaciones y Postvalidaciones

Postvalidaciones

Crear "prevalidaciones" (saltos)

Informes

Apéndice: Añadir los códigos CIE a un formulario

Apéndice: Crear una aplicación cerrada

Ejercicio

UD7: Bases de datos online: REDCap

Introducción

Modelos de estudio

Clásicos

Longitudinales con eventos

Instrumentos repetibles

Encuestas

Creación de un estudio

Diseño de formularios

Tipos de controles

Campos calculados

Saltos

Gestión de usuarios

Introducción y gestión de registros

Exportación

Exportación de datos y exportación del estudio

Ejercicio

APÉNDICES

Cálculo del riesgo Framingham

Funciones agregadas de dominio

Ejemplo: Consulta para depurar el campo MENOP

Cálculo de la supervivencia

Incrementar el número de la clave en registros nuevos

Cálculo de la edad

Consulta para programar citas

Cuadro combinado "abierto"

Botón para mostrar gráficos

Botón para imprimir fichas

Macro para unir los diccionarios CIE10G y CIE10S en una sola tabla

Uso del "control ficha"

Macro para automatizar la recopilación de datos en entrada distribuida

Importar los fármacos de la visita anterior

Combinación con MS-Word